



Collège PABLO PICASSO

32, Rue du Pont Neuf

91160 SAULX LES CHARTREUX

Tél : 01 64 48 86 26

Fax : 01 69 34 35 90

ce.0911029z@ac-versailles.fr

PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION du 15 novembre 2018

Présents :

M. Aublanc, Principal/M. Frealle, Principal-adjoint

Mme Amiraty, Gestionnaire/Mme Ferry, CPE

Mmes Bonnefond, Dessornes, Hervouet, Mallet, Thoreau, Triquet et M. Dinouel, personnels d'enseignement et d'éducation

Mmes Abadie, Carré, Charron, Goehring (suppléante Mme Budimlija), Hordesseaux, Prodron,

M. Padioleau, parents d'élèves

Melles Caqueret, Fouilland, M. Dahmani, élèves

Excusés :

M. Lannon, Directeur SEGPA

Mme Gelot, Vice-présidente Conseil départemental et Maire de Longjumeau,

M. Pons, Président délégué Conseiller départemental

M. Bazile, Maire et représentant la commune de Saulx-Les-Chartreux

Mme Giquel, personnel d'enseignement.

Absents :

M. Martin, Conseiller municipal Mairie de Longjumeau

Mmes Dupanloup, Carbon, M. Romain, Personnels Techniques

Le quorum étant atteint, la séance est ouverte à 18h05 par Monsieur le principal.

Secrétaire de séance : Mme Triquet

Les parents d'élèves élus présents ayant refusé d'assumer cette tâche.

M. Aublanc remercie et félicite les membres élus au conseil d'administration.

M. Aublanc indique que les membres du CA ont reçu 12 pièces jointes dont le courrier du Président du conseil départemental de l'Essonne.

1) Adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour est présenté comme étant celui reçu avec l'ajout suivant : Voyage en Auvergne.

Adoption de l'ordre du jour :

| VOTE | Présents : | Votants : | Pour : | Abs : | Contre : |
|------|------------|-----------|--------|-------|----------|
| | 20 | 20 | 20 | 0 | 0 |

Adopté à l'unanimité

2) Adoption du règlement intérieur du conseil d'administration.

| VOTE | Présents : | Votants : | Pour : | Abs : | Contre : |
|------|------------|-----------|--------|-------|----------|
| | 20 | 20 | 20 | 0 | 0 |

Adopté à l'unanimité

M. Aublanc rappelle que les convocations au conseil d'administration sont envoyées seulement aux membres titulaires qui doivent solliciter leurs suppléants en cas d'absence.

3) Adoption du procès verbal du CA du 01 octobre 2018.

| VOTE | Présents : | Votants : | Pour : | Abs : | Contre : |
|------|------------|-----------|--------|-------|----------|
| | 20 | 20 | 20 | 0 | 0 |

Adopté à l'unanimité

4) Adoption du procès verbal du CA du 11 octobre 2018.

| VOTE | Présents : | Votants : | Pour : | Abs : | Contre : |
|------|------------|-----------|--------|-------|----------|
| | 20 | 20 | 20 | 0 | 0 |

Adopté à l'unanimité

18h13 arrivée de Mme Carré.

5) Installation des instances :

M. Aublanc présente les personnels qui siégeront aux différentes instances du collège :

- Commission permanente
- Conseil de discipline
- Comité hygiène et sécurité
- C.E.S.C.
- Commission éducative.

M. Padioleau demande s'il y a une commission menu.

Le chef d'établissement répond qu'il n'y en a pas puisque ce n'est pas une obligation légale.

Il précise que les menus sont validés par la diététicienne du département.

Mme Abadie trouve dommage qu'il n'y ait plus de commission menu.

M. Aublanc donne pour information au conseil d'administration la composition du conseil pédagogique :

- 3 membres de la direction
- 2 C.P.E.,
- 12 enseignants coordonnateurs
- 1 professeure documentaliste
- 1 professeur de S.E.G.P.A.
- 1 professeure d'U.P.E.A.A.
- 1 professeur d'U.L.I.S.

6) Contrats et conventions :

M. Aublanc demande l'autorisation aux membres du CA de déléguer sa signature à M. Fréalle, principal adjoint.

| VOTE | Présents : | Votants : | Pour : | Abs : | Contre : |
|------|------------|-----------|--------|-------|----------|
| | 21 | 21 | 21 | 0 | 0 |

Adopté à l'unanimité

7) Activités péri-éducatives :

M. Aublanc remercie les enseignants pour les nombreuses activités proposées. Il indique que c'est une charge de travail supplémentaire pour eux.

Il rappelle que les procédures ont été explicitées lors de la réunion du 28 septembre 2018 et que la liste des activités n'est pas encore clôturée. Les activités sont proposées par les enseignants et validées par le chef d'établissement :

- 6 clubs
- 1 chorale (7 élèves)
- AS (90 élèves)
- 4 voyages
- 16 sorties
- 3 sorties collège au cinéma
- 2 concours
- 1 dispositif médiation (18 élèves)

8) Subvention O.D.E. :

Montant total des dépenses pour les activités péri-éducatives : 23 231.72 euros.

Montant des subventions demandées :

- 16 049 euros (69.7%) par le conseil départemental
- 4 020 euros (17.3%) par le F.S.E.
- 2 828.72 euros (12.2%) par le collège pour la part accompagnateurs
- 334 euros S.E.G.P.A. (1,4%)

Le Département finance 23 euros par élève. L'effectif pris en compte à ce jour étant de 740 élèves, la subvention s'élève à 17 020 euros. (Maximum prévu : 17 071,92 euros).

Sur les 30 activités, 19 sont subventionnées par l'O.D.E (14 en 2017/2018)

M. Aublanc souligne que toutes les activités n'ont pas été validées et que les décisions ont été prises selon les critères présentés lors de la réunion du 28 septembre 2018. Les critères retenus sont les suivants :

- enseignants proposant trop d'activités,
- classes ayant trop de sorties,
- demandes non saisies, ou hors délais, ou incomplètes,
- part accompagnateur trop élevée.

Le chef d'établissement explique que la part accompagnateur est financée par 50% des recettes des loyers perçus (de janvier à juin 2018) pour les appartements, afin de ne pas mettre cette somme à la charge du budget du collège. Les loyers perçus s'élèvent à 4 680 euros pour cette période, ce qui fait 2 340 euros.

Il manque donc 488.72 euros pour la part accompagnateur des voyages 2019. Une solution comptable devra être trouvée.

Mmes Abadie et Prodron soulignent une répartition des activités peu équitable pour certaines classes ou certains niveaux.

M. Aublanc répond que les enseignants sont les maîtres d'œuvres pour les sorties et les voyages. Il souligne qu'il a pensé à une solution de sorties par niveaux, mais admet que c'est très difficile à organiser.

Il a essayé de réguler au mieux ces activités.

Mme Abadie s'étonne que ce soit les mêmes élèves qui partent à Bibracte et en Allemagne. Elle souligne également le problème du budget pour les familles.

M. Fréalle répond qu'ils sont obligés d'emmener tous les latinistes à Bibracte pour rentabiliser le car et que cela concerne en effet 3/4 élèves qui font aussi allemand.

Mme Abadie pense que les élèves de 6èmes sont perdants.

M. Aublanc entend les remarques.

Mme Abadie demande des explications sur le choix du centre équestre pour la journée équitation.

Mme Triquet explique avoir eu des retours négatifs de ses anciennes collègues sur le centre de Saulx les Chartreux le plus proche.

M. Fréalle soulève le prix très élevé des centres alentours.

M. Aublanc rappelle les démarches à suivre pour obtenir une subvention O.D.E.

Adoption de l'utilisation de l'offre départementale pour un montant de 16 049 euros (19 activités) :

| VOTE | Présents : 21 | Votants : 21 | Pour : 20 | Abs : 1 | Contre : 0 |
|------|------------------|-----------------|--------------|------------|---------------|
|------|------------------|-----------------|--------------|------------|---------------|

Adopté à la majorité.

Voyage en Auvergne :

Du 16 avril au 19 avril

30 élèves de 4^{ème} 4

Organisatrice : Mme Le Gall.

Organisme Cap Monde

Accompagnateurs : 3 enseignants

Hébergement et pension complète.

316 euros - participation des familles (2 règlements de 158€)

300 euros de subvention O.D.E.

300 euros de subvention F.S.E.

1008 euros part accompagnateur financée par le collège.

Mme Mallet intervient pour signaler que Mme Le Gall voulait finalement emmener les 3^{ème} 6 qui étaient beaucoup plus méritants que les 4^{ème} 4. M. Aublanc répond qu'il n'a pas autorisé ce changement.

Mme Abadie signale que le voyage est très cher pour seulement 4 jours.

Vote de principe du voyage en Auvergne :

| VOTE | Présents : 21 | Votants : 21 | Pour : 12 | Abs : 9 | Contre : 0 |
|------|------------------|-----------------|--------------|------------|---------------|
|------|------------------|-----------------|--------------|------------|---------------|

Adopté à la majorité.

Adoption de la participation des familles : 316 €

| VOTE | Présents : 21 | Votants : 21 | Pour : 17 | Abs : 4 | Contre : 0 |
|------|------------------|-----------------|--------------|------------|---------------|
|------|------------------|-----------------|--------------|------------|---------------|

Adopté à la majorité.

Adoption du don du FSE : 300 € :

| VOTE | Présents : 21 | Votants : 21 | Pour : 21 | Abs : 0 | Contre : 0 |
|------|------------------|-----------------|--------------|------------|---------------|
|------|------------------|-----------------|--------------|------------|---------------|

Adopté à l'unanimité

9) Informations générales :

Parmi les documents de travail envoyés, M. Aublanc rappelle la présence des procès verbaux des assemblées générales de l'A.S et du F.S.E., à titre informatif.

Mardi 20 novembre : exercice attentat/intrusion.

Prochain CA : mardi 27 novembre pour étude du budget 2019.

Fin du premier trimestre : Vendredi 30 novembre.

Conseils de classe : du 3 décembre au 13 décembre.

CESC : Mardi 4 décembre.

Lundi 10 décembre : exercice confinement.

Remise des bulletins du premier trimestre mardi 18 décembre.

Accès des bulletins sur Pronote : mercredi 19 décembre.

M. Aublanc informe que 2 activités pédagogiques de l'année 2017/2018 (sortie Fontainebleau et sortie Vaux le Vicomte) n'ont pas été votées au CA. Le département ne les a donc pas pris en charge.

Le collège a donc dû payer les factures sur la ligne AP (activités pédagogiques).

M. Fréalte alerte les fédérations des parents d'élèves sur la montée des élèves dans les bus. Ils ont en effet observé des comportements très dangereux : élèves qui courent sur la route à côté des bus, chahut, bousculades.

M. Dahmani explique que les élèves courent pour avoir une place assise car ils sont très nombreux dans les bus.

M. Fréalte informe qu'il y a tout de même 2 bus (199) et 2 bus (151).

Mme Abadie prévient que certains chauffeurs du DM151 disent aux élèves ne pas aller au Rocher de Saulx, ce qui les stresse davantage. D'autre part, les DM151 passent par Longjumeau et le trajet dure du coup une heure.

M. Padioleau propose que les professeurs principaux en parlent dans leur classe.

Décision :

- sensibiliser les familles par une note sur Pronote

- intervenir auprès des compagnies de transport.

10) Questions diverses :

Mme Abadie demande s'il y aura une cérémonie de remise du DNB cette année ?

M. Aublanc répond qu'il n'a pas de temps à consacrer à ce type de cérémonie.

Pour lui les priorités sont l'organisation des enseignements, la demi-pension et le chauffage.

Les élèves viendront récupérer leur diplôme au secrétariat, contre signature.

Mme Abadie demande pourquoi les moyennes générales de l'élève ne sont plus affichées sur Pronote .

M. Aublanc précise que les moyennes sont parlantes par disciplines et en comparaison à la classe, mais que la moyenne générale n'est pas un bon indicateur.

M. Padioleau informe que les P.A.P. des 3^{ème} n'ont pas été envoyés au lycée.

M. Fréalte assure que les dossiers ont tous été envoyés. Cependant il a fallu attendre les affectations des élèves dans les différents lycées avant d'envoyer les documents, ce qui a pu prendre du temps pour certains. Le dernier dossier a été envoyé lundi dernier. Il propose que les familles, dont les dossiers ne semblent pas avoir été transmis, le signale au secrétariat du collège.

Mme Mallet demande si le voyage en Espagne va pouvoir se faire, car l'organisme attend une réponse rapide pour la réservation.

M. Aublanc explique son refus car c'est le voyage le plus cher, avec le moins d'élèves et avec le coût accompagnateur le plus élevé.

Mme Mallet rappelle qu'on lui avait refusé pour le budget 2018 et qu'on l'avait assuré d'étudier à nouveau sa demande sur le budget 2019.

M. Aublanc répond qu'il n'a jamais évoqué le budget 2018 et qu'il verra la faisabilité sur le budget 2019. Mais il précise que pour le moment le financement n'est pas possible.

M. Dinouel demande pourquoi nous utilisons seulement 50 % des loyers pour la part accompagnateur et pas plus.

Mme Amiraty répond qu'ils n'ont pas le choix car c'est le conseil départemental qui fixe le montant des loyers ainsi que les 50 % utilisables dans le budget du collège. Le reste est gardé pour d'éventuels travaux à effectuer dans les appartements.

M. Dinouel demande ce qu'il en est au sujet de la récupération des appartements.

M. Aublanc précise qu'il y a un locataire qui est parti et que la personne qui occupe l'appartement de fonction du chef d'établissement est toujours là.

Ce problème doit être géré par le conseil départemental.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée.

La secrétaire de séance,
Mme TRIQUET

Le Principal,
M. AUBLANC